



ใบนำส่งเอกสารเรียกร้องสินไหมมรดกกรม

ชื่อผู้เสียชีวิต.....กรมธรรม์เลขที่.....สมาชิกเลขที่.....

ผู้ถือกรมธรรม์/ชื่อนายจ้าง (บริษัท, องค์กร)

เอกสารที่ต้องส่งทุกกรณี (ขีด ✓ □ เฉพาะรายการที่ได้ส่งมา)

- 1. สำเนาใบมรดกบัตรของผู้เอาประกันภัย / ผู้ชำระเบี้ย
- 2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เอาประกันภัย / ผู้ชำระเบี้ย ซึ่งประทับตรา “ตาย”
- 3. สำเนาบัตรประชาชนของผู้เอาประกันภัย / ผู้ชำระเบี้ย
- 4. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับประโยชน์ทุกคน หรือผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้เยาว์ (บิดาหรือมารดาของผู้เยาว์ยังมีชีวิตอยู่)
- 5. กรมธรรม์ประกันภัย หรือหนังสือรับรองการประกันภัย (กรณีสูญหายให้นำส่งใบรายงานประจำวันตำรวจ)
- 6. แบบเรียกร้องสินไหมมรดกกรม (ลงนามโดยผู้รับประโยชน์ทุกคน กรณีผู้รับประโยชน์เป็นผู้เยาว์ให้บิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครองผู้เยาว์ตามคำสั่งศาลลงนามด้วย กรณีผู้รับประโยชน์เป็นนิติบุคคล/นายจ้าง ลงนามโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนบุคคลดังกล่าวพร้อมประทับตราสำคัญและหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์)
- 7. กรณีประกันกลุ่มให้นำส่งหนังสือรับรองการเป็นพนักงานโดยแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับ วันเข้าทำงาน ตำแหน่งงาน เงินเดือนปัจจุบัน วันพ้นสภาพการเป็นพนักงานพร้อมระบุสาเหตุการพ้นสภาพ จากฝ่ายธุรกิจหรือฝ่ายบุคคลของบริษัทฯ ลงนามและประทับตราโดยผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท (กรณีข้าราชการไม่ต้องใช้)

เอกสารที่ต้องส่งกรณีเสียชีวิตโดยเหตุผิดธรรมชาติ เช่น อุบัติเหตุ ถูกฆาตกรรม ฆ่าตัวตาย ถูกสัตว์ทำให้อาการเสียชีวิต โดยไม่ทราบสาเหตุ

- 8. สำเนารายงานประจำวันตำรวจ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยนายตำรวจยศสัญญาบัตร
- 9. สำเนารายงานการชันสูตรพลิกศพหรือสำเนารายงานการผ่าพิสูจน์ศพ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยนายตำรวจยศสัญญาบัตรหรือแพทย์ผู้ชันสูตร

เอกสารที่ต้องส่งกรณีเสียชีวิตจากการเจ็บป่วย

- 10. ใบรายงานแพทย์ กรณีเสียชีวิตที่บ้านให้ใช้สำเนาหนังสือรับแจ้งการตายแทน

เอกสารสำคัญอื่นๆ ที่ต้องส่งแล้วแต่กรณี

- 11. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของผู้เอาประกันภัย / ผู้ชำระเบี้ย หรือผู้รับประโยชน์กรณีชื่อไม่ตรงตามที่ระบุในกรมธรรม์
- 12. สำเนาสูติบัตรของผู้เอาประกันภัย หรือผู้รับประโยชน์ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
- 13. สำเนาทะเบียนสมรสของผู้เอาประกันภัย ผู้ชำระเบี้ย และผู้รับประโยชน์
- 14. ข่าวนั่งสอพิมพ์ หรือรูปถ่ายอุบัติเหตุ (ถ้ามี)
- 15. สำเนาคำสั่งศาลแต่งตั้งผู้ปกครองผู้เยาว์ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ศาล
- 16. สำเนาคำสั่งศาลแต่งตั้งผู้จัดการมรดก ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ศาล
- 17. สำเนาคำสั่งศาลให้เป็นบุคคลสาปสูญ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ศาล
- 18. หลักฐานการทำงาน เช่น เอกสารการลงเวลาการทำงานเดือนสุดท้าย หลักฐานการรับหรือจ่ายเงินเดือนสุดท้าย รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ธุรกิจหรือฝ่ายบุคคลต้นสังกัด
- 19. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

ผู้นำส่ง..... วันที่ส่ง.....

ส่วนนี้สำหรับเจ้าหน้าที่บริษัทเท่านั้น	
ขาด/ไม่ได้รับ	รายละเอียด
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
ลงชื่อผู้รับ	
วันที่รับ	



ข้อแนะนำสำหรับหลักฐานที่ต้องนำส่งเพื่อประกอบการพิจารณา

เอกสารของผู้เอาประกัน	ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสาร โดยผู้รับประกันคนใดคนหนึ่ง
เอกสารของผู้ชำระเบี้ย	ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสาร โดยผู้เอาประกัน
เอกสารของผู้รับประกัน	ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสาร โดยผู้รับประกันแต่ละคน
กรณีผู้รับประกัน / ผู้เอาประกัน เป็นผู้เยาว์	ต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยบิดา / มารดา หรือผู้ปกครองผู้เยาว์ตามคำสั่งศาล
เอกสารของผู้ปกครองผู้เยาว์ หรือผู้จัดการมรดก	ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสาร โดยเจ้าของเอกสาร
สำเนาบันทึกประจำวันตำรวจ	ต้องรับรองสำเนาโดยร้อยเวรเจ้าของคดี
สำเนารายงานการชันสูตรพลิกศพ หรือสำเนารายงานการผ่าพิสูจน์ศพ	ต้องรับรองสำเนาโดยร้อยเวรเจ้าของคดีหรือหน่วยงานที่ออกรายงาน
สำเนาคำสั่งศาลทุกกรณี	ต้องรับรองสำเนา โดยเจ้าหน้าที่ศาล
แบบฟอร์มเรียกร้องสินไหมมรดกกรม	ลงนามโดยผู้รับประกันทุกคน โดยสามารถลงนามในแบบฟอร์มฉบับเดียวกัน หรือแยกกันคนละฉบับก็ได้ <u>กรณีส่งจ่ายสินไหมมรดกกรมให้ ผู้เยาว์</u> ลงนามโดยผู้เยาว์และผู้ปกครอง โดยชอบธรรมตามกฎหมาย พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้ปกครองผู้เยาว์ หากผู้ปกครองโดยชอบธรรมมิใช่บิดา มารดา ให้แนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นผู้ปกครองผู้เยาว์เพิ่มเติม <u>กรณีส่งจ่ายสินไหมมรดกกรมให้ ทายาท</u> ลงนามโดยผู้ที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดการมรดก พร้อมแนบหลักฐานคำสั่งศาล และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้านของผู้จัดการมรดก <u>กรณีส่งจ่ายสินไหมมรดกกรมให้ บริษัทนายจ้าง</u> ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท

หมายเหตุ

1. เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการแต่งตั้งผู้จัดการมรดก หากผู้รับประกันตามกรมธรรม์ประกันภัยคนใดคนหนึ่งเสียชีวิตแล้ว ควรแนะนำให้ผู้เอาประกันทำการเปลี่ยนแปลงผู้รับประกัน
2. เพื่อความรวดเร็วในการพิจารณา สามารถส่งใบมรดกบัตรเพื่อแจ้งการเสียชีวิตได้ โดยไม่ต้องรอรวบรวมเอกสารจนครบ